

PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU JEUDI 29/09/2022

Année scolaire : **2022/2023**

Numéro de séance : 1

Date de convocation : **29/09/2022**

Présidence de : **M. Cédric SZOSTAK**

Quorum : 16

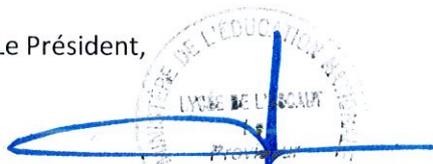
Nombre de présents : 20

ORDRE DU JOUR :

1. Validation du procès-verbal du CA tenu le 6 juillet 2022
2. Dons
3. Sorties et Voyages 2022-2023
4. Tarifs
5. Contrats/conventions
6. DBM
7. Admission en non-valeur
8. Répartition des logements de fonction
9. Jours de fonctionnement DP/internat
10. Informations diverses du chef d'établissement
11. Questions diverses (à transmettre 48 heures avant la tenue du conseil d'administration, au secrétariat de direction)

Signatures,

Le Président,


Cédric SZOSTAK

Le secrétaire de séance,


Christophe DESPINOY

PRÉSENCE AU CONSEIL

Séance du 29/09/2022

Qualité	Nom – Prénom Titulaires	
Administration (membres de droit)		
Chef d'établissement	SZOSTAK Cédric	X
Cheffe d'établissement adjointe	FROMONT Virginie	X
Adjoint gestionnaire/agent comptable	DHUREN Véronique	X
Conseillère principale d'éducation (C.P.E)	LEFEBVRE Caroline	X
Directeur délégué aux formations professionnelles et technologiques (D.D.F.P.T)	PRUVOST Jérôme	X

Personnalités / Elus locaux

Collectivités de rattachement (Région Hauts-de-France)	COLSON Aurore	
	CASTIGLIONE Salvatore	

Municipalité	ANDRIS Joëlle	X
	CAUDRELIER Elisa	

Personnalité qualifiée	BRIGNOU Marc	
------------------------	--------------	--

Nom – Prénom Suppléant

Personnels de l'établissement

Personnels d'enseignement et d'éducation	DUPONT Daniel	X
	BODET Bénédicte	
	LAMACZ Hélène	X
	DELAYEN Karine	
	LASELIN Frank	X
	PANTONE Estelle	X
	MACHUT Joffrey	X

BERTRE Damien	
ABAROUCHE Nadia	
ABRAHAM Willy	
BALMER François	
CATTAN Agnès	
MASCREZ Nathalie	
DOYEN Carole	

Personnels administratifs techniques et ouvriers, sociaux et de santé	DESPINOY Christophe	X
	GAUDRY Sylvain	
	BENOIT Laurie	X

DEJAEGER Christine	
DELHAYE Jean	X
HARBONNIER Jean-Baptiste	

Parents d'élèves et élèves

Elus parents d'élèves	FINET Marie-Pascale - FCPE	X
	AJENGUI Carole - FCPE	X
	FOUCART Patrick - FCPE	X
	DESSAILLY Matthieu - PEEP	X
	FLAHAUT Anne-Hélène - PEEP	

BENAICHE Yamina	
HUBERT Emmanuelle	
PETIT Stéphane	
LOIRE Fabrice	
PARENT Juliette	

Elèves

LHOMME Zakari – 2nde2	
AIT AHMED Ibtissem – TG02	
RODRIGUEZ Diego – 1G07	X
CARLIER Clément – 1STL2	X
LEBRUN Mila – TG03	

LEBON Ezoha – 2nde2	
ZAOUCHI Syrine – TG02	
MERCIER Esther – 1G06	
MOULARD Valentin – 1STL2	
LEFEBVRE Emeline – TSTLBIO1	

Total

20 /30 (18 en début de séance)

A **17H-15**, la séance du conseil d'administration (CA) débute en présence de **18 membres**. Le quorum étant atteint, la séance peut débuter.

Le secrétariat de séance échoit à Monsieur Christophe Despinoy, représentant des personnels ATSS.

1. Validation du procès-verbal du CA tenu le 6 juillet 2022

Adopté à l'unanimité, 18 votes favorables.

VOTE : 18 pour / 0 contre

2. Dons

Remerciements aux associations de parents d'élèves pour leurs dons. Le Proviseur rappelle son attachement aux associations de parents et sait qu'il peut toujours compter sur eux en cas de besoin. Cela est une force pour le lycée de l'Escaut.

Dons de 15000 € fléchés ainsi :

- 1000 € pour l'UNSS.
- 500 € pour le foyer des étudiants.
- 500 € pour la maison des lycéens.
- 11000 € pour les sorties et voyages.
- 1000 € pour des achats de cartes cadeaux à destination des apprenants sous forme de récompenses.
- 1000 € pour l'organisation de projets/sorties ou achat de matériel : 500 € pour les arts plastiques, 500 € pour l'option théâtre.

Acte 2023-04 VOTE : 18 pour / 0 contre

Il est ajouté en plus des 500 € de dons, que la maison des lycéens va également bénéficier de 4000 à 5000 € de travaux, et que la façade sera refaite par une entreprise. Du mobilier pour le bas est prévu, celui-ci sera réfléchi avec le président de la MDL.

3. Sorties et Voyages 2022-2023

Monsieur Le Proviseur souhaite la mise en place d'une commission de suivi sur la totalité de la scolarité de chaque élève pour les voyages. Ceci dans le but qu'un maximum d'élèves puisse en bénéficier, pour qu'il y ait une équité.

Les projets de sorties et voyages sont présentés aux membres du Conseil d'Administration.

A **17H-30**, arrivée de la représentante de la municipalité Madame Joëlle ANDRIS, la séance du conseil d'administration (CA) se poursuit en présence de **19 membres**.

En 2021/2022, seul un voyage a nécessité la participation des familles pour la somme de 250 €.

Les sorties scolaires sont financées de plusieurs façons :

- Dons des associations de parents d'élèves.
- Subventions région.
- Subventions de l'état.
- Subventions région (PEPS bientôt remplacé par le pass culture adage).

Monsieur Szostak remercie Madame Dhuren, qui travaille de manière facilitatrice aux côtés des enseignants pour le financement des projets, sa disponibilité est appréciée de tous.

Madame Dhuren présente les projets de sorties et voyages. Une partie des projets présentés est déjà votée.

4 voyages sont prévus pour l'instant avec participation des familles :

- Irlande, à hauteur de 450 €.
- Espagne, à hauteur de 350 €.
- Angleterre, à hauteur de 300 €.
- Ambleteuse, à hauteur de 60 €.

Cette participation pourra être revue à la baisse si la possibilité se présente.

Les familles qui ont des difficultés peuvent s'orienter vers notre assistante sociale par le biais des fonds sociaux.

Pour le financement, grâce au PEC PASS, les sommes ne transitent pas par l'établissement.

Une question est posée sur les dons :

Seulement 7869,60 € de dons apparaissent et non pas 11000 €, une partie des dons est mise de côté pour le moment pour les prochains porteurs de projets.

Une question est posée sur la faisabilité de la vente de viennoiseries par la maison des lycéens, pour récolter de l'argent pour les voyages pour diminuer la participation financière des familles.

Acte 2023-20 VOTE : 19 pour / 0 contre

Acte 2023-21 VOTE : 19 pour / 0 contre

4. Tarifs

Les tarifs de la restauration et de l'internat sont votés par le conseil régional.

Les tarifs élèves sont stables par rapport à 2021/2022. Le ticket cantine reste inchangé à 3,85 €. Le tarif internat reste inchangé.

Les tarifs commensaux pour la restauration augmentent :

- de 3,26 € à 3,34 € pour les indices inférieurs ou égaux à 432.
- de 4,38 € à 4,45 € pour les indices supérieurs à 432.

Les tarifs des petits-déjeuners pour les commensaux et hôtes de passage augmentent :

- de 1,50 € à 2,00 € pour les commensaux.
- de 1,50 € à 3,00 € pour les hôtes de passage.

Acte 2023-03 VOTE : 19 pour / 0 contre

5. Contrats/conventions

Convention Erasmus plus modifiée pour l'Espagne, pas de refacturation supplémentaire.

Acte 2023-06 VOTE : 19 pour / 0 contre

Convention Bruay : prise en charge du repas des collégiens.

Acte 2023-07 VOTE : 19 pour / 0 contre

Convention AFI 24 pour le CFA.

Acte 2023-02 VOTE : 19 pour / 0 contre

Convention de groupement comptable

Acte 2023-01 VOTE : 19 pour / 0 contre

Convention avec un lycée pour le nettoyage des hottes.

Acte 2023-14 VOTE : 19 pour / 0 contre

Convention avec le lycée Faidherbe pour les lampes et tubes néons.

Acte 2023-13 VOTE : 19 pour / 0 contre

Convention la Shoah du 10/09 au 11/11.

Acte 2023-11 VOTE : 19 pour / 0 contre

Convention de prêts de dessin de presse pour la MGEN.

Acte 2023-08 VOTE : 19 pour / 0 contre

Convention de location de la machine à affranchir.

Acte 2023-09 VOTE : 19 pour / 0 contre

Convention due à l'augmentation du tarif de petit déjeuner.

Acte 2023-12 VOTE : 19 pour / 0 contre

Convention de groupement de commandes papeterie et fourniture de bureaux.

Acte 2023-10 VOTE : 19 pour / 0 contre

6. DBM

Présentation des Modifications de budget pour information : 4 sont déjà exécutoires.

Présentation des Modifications de budget pour vote :

Un prélèvement sur fonds de roulement de 10000 € pour le service administration et logistique.

Un prélèvement de 35000 € pour le service restauration et hébergement.

Acte 2023-16 VOTE : 19 pour / 0 contre

Une question sur les énergies de la restauration : c'est le lycée qui paye. 0,31 € par repas pour la viabilisation sont ainsi reversés.

Une question ouverte sur le juste équilibre à trouver entre fenêtres ouvertes en temps de crise sanitaire et augmentation des prix de l'énergie.

A **18H-05**, arrivée de Madame Carole AJENGUI, représentante des parents d'élèves, la séance du conseil d'administration (CA) se poursuit en présence de **20 membres**.

7. Admission en non-valeur

Une somme de 13 € non recouvrée.

Acte 2023-18 VOTE : 20 pour / 0 contre

8. Répartition des logements de fonction

Pour 2022/2023, les logements 1, 2, 3, 4, et 5 sont attribués par nécessité de service.

Pour le logement 6, une dérogation est accordée.

Acte 2023-17 VOTE : 20 pour / 0 contre

9. Jours de fonctionnement DP/internat

Calcul du nombre de jours effectifs :

- 80 pour l'internat.
- 66 pour la demi-pension.

Acte 2023-15 VOTE : 20 pour / 0 contre

10. Informations diverses du chef d'établissement

- Le cross du lycée aura lieu le 21/10 pour les pré-bac. Réunions à prévoir avec les CPE et enseignants. Fin des cours à 12h. Après-midi banalisée. Présence élèves obligatoire même si on ne court pas.

Acte 2023-19 VOTE : 20 pour / 0 contre

- Retour sur le conseil pédagogique du 20 septembre, point de rentrée et annonce du calendrier pour les épreuves d'entraînement au baccalauréat en français. Elles auront lieu le samedi 14 janvier et samedi 08 avril de 8 h à 12h. Evocation de l'absentéisme des élèves aux évaluations. Pour éviter la note zéro, rattrapages les mercredi 18 janvier et mercredi 12 avril de 13h à 17h.
- Oral de français du 12 au 15 avril.
- Spécialité de français les 9 et 10 janvier. Les cours seront banalisés pour les terminales à ces dates. Pour éviter la note zéro, rattrapages les mercredi 18 janvier et mercredi 25 janvier de 13h à 17h.
- Philosophie : pour la filière générale le 8 février, avec rattrapage le 1er mars. Filière technologique le 1er mars avec rattrapage le 8 mars.

11. Questions diverses (à transmettre 48 heures avant la tenue du conseil d'administration, au secrétariat de direction).

- Les filles et les mathématiques. Le lycée fait partie des 5 lycées sélectionnés. Une vidéo va être réalisée. Une délégation du ministère va venir dans notre établissement le 9 novembre 2022 en journée.
- Travaux engagés sur le projet d'établissement et sur un projet de vie scolaire, décliné sur 3 axes majeurs.
- Le climat scolaire, objectif général : comment faire pour qu'il soit propice à la réussite des élèves ?
- L'expérience scolaire : comment développer des compétences chez les élèves en dehors des heures de cours ?
- La sécurisation des parcours : Quelles actions portées par les CPE en ce sens ?

Des objectifs opérationnels seront fixés.

Il sera présenté en janvier à la communauté éducative.

Sécurisation des parcours et climat apaisé, qualité de service public, bien-être de tous seront les enjeux principaux.

L'équipe de direction évoque une certaine fierté de culture d'appartenance à cet établissement qui travaille beaucoup pour la qualité de vie des usagers.

L'année scolaire semble partir sur des bases solides.

Fin de la séance du CA à 18H35